

# ТАРИФЫ

## комиссионного вознаграждения Банка за обслуживание клиентов - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица (в том числе частные нотариусы).

Настоящие тарифы являются тарифами ЗАО «Приднестровский Сбербанк», они не включают комиссионное вознаграждение банков-посредников и иные расходы, понесенные Банком при исполнении поручений Клиентов, которые Банк вправе взимать по фактической стоимости в качестве возмещения с текущих счетов Клиента в безакцептном порядке, без предварительного уведомления Клиента.

№ п/п	Вид операции	Тариф	Условия применения
<b>I. Расчетно-кассовое обслуживание в рублях ПМР</b>			
<b>1. Открытие и ведение счета</b>			
1.1.1.	Открытие текущего (временного) счета	<b>бесплатно</b>	
1.1.2.	Ведение текущего счета в рублях ПМР, при наличии дебетовых операций по счету	<b>7,5 руб.</b>	<i>в последний рабочий день месяца</i>
1.1.3.	Предоставление выписки по счету	<b>бесплатно</b>	
1.1.4.	Предоставление дубликата выписки по заявлению Клиента	<b>12 руб.</b> за 1 лист	<i>не позднее даты выдачи</i>
1.1.5.	Предоставление копии приложения к выписке по заявлению Клиента	<b>12 руб.</b> за 1 документ	
1.1.6.	Предоставление движения по счету за период более 1 дня по заявлению Клиента	<b>3 руб. за 1 лист, min 20 рублей</b>	<i>в день выдачи</i>
1.1.7.	Закрытие текущего счета:		
	а) закрытие текущего счета по заявлению	<b>250 руб.</b>	
	б) закрытие текущего счета юридического лица по заявлению в связи с ликвидацией либо по инициативе Банка при условии отсутствия движения по нему свыше 2-х лет:		
	- при наличии остатка на счете	<b>в пределах остатка на счете, но не более 250 руб.</b>	
	- при отсутствии остатка на счете	<b>бесплатно</b>	
	в) закрытие текущего счета индивидуального предпринимателя по заявлению в связи с прекращением деятельности:		
	- при наличии остатка на счете	<b>в пределах остатка на счете, но не более 30 руб.</b>	
	- при отсутствии остатка на счете	<b>бесплатно</b>	
	г) закрытие текущего счета при переходе на обслуживание в другое подразделение Банка	<b>бесплатно</b>	
	д) закрытие иных счетов (в т.ч. бюджетных)	<b>бесплатно</b>	
<b>2. Расчетное обслуживание</b>			
1.2.1.	Безналичный перевод денежных средств* :		
1.2.1.1.	Внутрибанковские переводы:		
	а) в пользу Банка	<b>бесплатно</b>	
	б) на счет юридического лица, индивидуального предпринимателя:		
	-дистанционное обслуживание	<b>бесплатно</b>	
	-бумажный носитель	<b>1,5 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
	в) со счета юридического лица на счет физического лица:		
	-дистанционное обслуживание	<b>бесплатно</b>	
	-бумажный носитель	<b>1,5 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
	г) со счета индивидуального предпринимателя на счет физического лица	<b>0,3% от суммы</b>	<i>в день совершения операции</i>
	д) со счета индивидуального предпринимателя на счет физического лица, открытый на имя данного предпринимателя – в течение одного операционного дня в общей сумме до 10 000,00 рублей ПМР:		
	-дистанционное обслуживание	<b>бесплатно</b>	
	-бумажный носитель	<b>1,5 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>

	е) со счета индивидуального предпринимателя на счет физического лица, открытый на имя данного предпринимателя – в течение одного операционного дня в общей сумме свыше 10 000,00 рублей ПМР	<b>0,3% от суммы превышения, min 30,00 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
1.2.1.2.	Переводы по ПМР на другие банки:		
	а) на счета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:		
	-дистанционное обслуживание	<b>3 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
	-бумажный носитель	<b>6 руб.</b>	
	б) на счета физических лиц	<b>0,3% от суммы, min 6 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
1.2.1.3.	Переводы в пользу бюджета и внебюджетных фондов	<b>бесплатно</b>	
1.2.2.	Изменение реквизитов платежных документов или их аннулирование по заявлению Клиента	<b>12 руб.</b>	<i>в день подачи заявления</i>
1.2.3.	Возврат суммы через корсчет банка по письменному заявлению отправителя платежа (за исключением денежных средств, выделенных на выплату пенсий, пособий, компенсаций и материальной помощи)	<b>5 руб.</b>	<i>при перечислении, от суммы возврата</i>
1.2.4.	Перевод денежных средств на счета физических лиц (участников Зарплатного проекта, студентов учреждений среднего и высшего образования в рамках Соглашения о сотрудничестве)	<b>0,8% от суммы перевода</b>	<i>в день совершения операции</i>
<b>3. Кассовое обслуживание</b>			
1.3.1.	Прием наличных денежных средств на счет	<b>0,6% от суммы</b>	<i>в день совершения операции</i>
1.3.2.	Выдача наличных средств со счета Клиента <b>**</b> :		
	а) с использованием чековой книжки	<b>1,2% от суммы</b>	<i>в день совершения операции</i>
	б) с использованием корпоративной карты:		
	- в пункте выдачи наличных (ПВН) Банка	<b>1% от суммы</b>	<i>в день совершения операции</i>
	- в банкоматах Банка	<b>1% от суммы</b>	
1.3.3.	Повторный пересчет наличных денег по просьбе Клиента	<b>бесплатно</b>	
1.3.4.	Прием наличных денежных средств, являющихся выручкой организации, для перечисления в сторонние банки ПМР	<b>0,6% от суммы</b>	<i>по условиям договора</i>
<b>II. Расчетно-кассовое обслуживание в иностранной валюте</b>			
<b>1. Открытие и ведение счета</b>			
2.1.1.	Открытие счета	<b>бесплатно</b>	
2.1.2.	Предоставление выписки по счету и приложения		
2.1.3.	Предоставление дубликата выписки по заявлению Клиента	<b>12 руб.</b> за 1 лист	<i>не позднее даты выдачи</i>
2.1.4.	Предоставление приложения к выписке по заявлению Клиента	<b>12 руб.</b> за 1 документ	
2.1.5.	Предоставление движения по счету за период более 1 дня по заявлению Клиента	<b>3 руб. за 1 лист, min 20 рублей</b>	<i>не позднее даты выдачи</i>
2.1.6.	Закрытие иных счетов (в ин. валюте) по заявлению Клиента; закрытие текущего счета, при условии отсутствия движения по нему свыше 1 года	<b>бесплатно</b>	
2.1.7.	Закрытие текущего счета в ин. валюте	<b>250 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
<b>2. Расчетное обслуживание</b>			
2.2.	Безналичный перевод денежных средств:		
2.2.1.	Внутрибанковские (клиентские) переводы:	<b>бесплатно</b>	
2.2.2.	Межбанковские переводы:		
	- USD (доллар США)	<b>0,12% min 15 долл. США max 120 долл. США</b>	<i>в день совершения операции</i>
	- EUR (Евро) до 10 000	<b>0,12% min 20 евро</b>	
	- EUR (Евро) от 10 000 до 70 000	<b>0,20% max 100 евро</b>	
	- EUR (Евро) свыше 70 000	<b>0,14% max 120 евро</b>	
	- MDL (лей Молдовы)	<b>0,1% min 2 долл. США</b>	
	- RUR (рубль России)	<b>0,15% min 2 долл. США max 20 долл. США</b>	
	- прочие валюты	<b>0,1% min 25 долл. США max 120 долл. США</b>	
2.2.3.	Изменение реквизитов платежа (перевода) или его аннулирование по заявлению Клиента	<b>120 руб.</b> за 1 документ	<i>в день совершения операции</i>
2.2.4.	Осуществление запроса о платежах по заявлению Клиента ( не связанных с ошибкой банка)	<b>120 руб.</b> за 1 документ	<i>в день совершения операции</i>
2.2.5.	Повторный перевод в иностранной валюте, в случае возврата платежа не по вине Клиента	<b>бесплатно</b>	

<b>3. Расчетное обслуживание экспортно-импортных операций</b>			
2.3.1.	Конверсионные операции: покупка/продажа валюты	<b>по согласованию сторон</b>	
2.3.2.	Брокерские услуги на валютном аукционе ПРБ		
2.3.3.	Осуществление Банком функции агента валютного контроля по валютным счетам, открытым в обслуживающем банке, иных банках на территории и за пределами ПМР:		
	- при осуществлении платежей в пользу нерезидента	<b>0,05%</b> от суммы min 15 руб.	<i>по официальному курсу на день осуществления платежа</i>
	- при зачислении платежей от нерезидентов	<b>0,05%</b> от суммы min 15 руб.	<i>по официальному курсу на день зачисления платежа</i>
2.3.4.	Операции по документарным аккредитивам	<b>по договору</b>	
<b>4. Кассовое обслуживание</b>			
2.4.1.	Прием наличных денежных средств на счет Клиента		
	- доллары США, Евро	<b>0,1% от суммы</b> при объеме 20 000,00 Долларов США или Евро и выше; <b>0,5% от суммы</b> при объеме менее 20 000,00 Долларов США или Евро	<i>в день совершения операции</i>
	- прочие валюты	<b>1,0% от суммы</b>	
2.4.2.	Выдача наличных денежных средств со счета:		
2.4.2.1.	Клиента – резидента		
	- доллары США	<b>2,2% от суммы</b>	<i>в день совершения операции</i>
	- прочие валюты	<b>1,5% от суммы</b>	
2.4.2.2.	Клиента – нерезидента	<b>3,0% от суммы</b>	<i>в день совершения операции</i>
<b>III. Дистанционное обслуживание</b>			
3.1.1.	<b>Обслуживание по системе "Интернет-Банк":</b>		
	- подключение к системе	<b>55 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
	- ежемесячная абонентская плата	<b>11 руб.</b>	<i>по договору</i>
	- выезд по вызову в пределах местонахождения учреждения Банка	<b>120 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
3.1.2.	Подключение к рассылке SMS-сообщений	<b>бесплатно</b>	
3.1.3.	Рассылка сообщений SMS, Mail (по лицевым счетам, открытым и закрепленным за клиентом в Банке (но не более пяти счетов) на 1 телефонный номер, e-mail Клиента)	<b>10 руб.</b>	<i>ежемесячно, по условиям договора</i>
<b>IV. Кредитные операции</b>			
4.1.1.	Оформление кредитного договора	<b>300 руб.</b>	<i>в день заключения кредитного договора</i>
4.1.2.	Пролонгация кредитного договора	<b>по условиям договора</b>	
4.1.3.	Помощь в разработке технико-экономического обоснования и бизнес-плана		
4.1.4.	Плата за резервирование денежных ресурсов от суммы неиспользованного лимита кредитной линии	<b>1,0% годовых</b>	<i>не позднее последнего рабочего дня месяца</i>
4.1.5.	Изменение условий кредитного договора по инициативе Клиента	<b>200 руб.</b>	
4.1.6.	Изменение условий/досрочное расторжение договора залога по инициативе Залогодателя	<b>200 руб.</b> за 1 дополнительное соглашение к договору залога или соглашение о расторжении договора залога	<i>в день заключения: - дополнительного соглашения к договору залога; - соглашения о расторжении договора залога</i>
4.2.	<b>Финансовый лизинг</b>		
4.2.1.	Анализ документов и рассмотрение заявки на заключение договора лизинга	<b>300 руб.</b>	<i>в момент подачи заявки на заключение договора лизинга</i>

4.2.2.	Административная комиссия	150 руб. ежемесячно	в каждый последний день месяца, следующего за месяцем заключения договора
4.2.3.	Пролонгация договора лизинга	Согласно условий договора	
4.2.4.	Изменение условий договора по инициативе Лизингополучателя	200 руб. за каждое дополнительное соглашение	в день заключения дополнительного соглашения к договору
4.2.5.	Комиссия за досрочное погашение	1% от суммы досрочного платежа	в день заключения соглашения о расторжении договора лизинга
<b>V. Операции по инкассации</b>			
5.1.1.	Инкассация наличных денежных средств	по договору	
5.1.2.	Сопровождение и перевозка денежных средств и иных ценностей Клиента по заявлению		
5.1.3.	Доставка наличных средств по предварительной заявке Клиента		
<b>VI. Операции с ценными бумагами</b>			
<b>1. Операции с векселями</b>			
6.1.1.	<b>Операции с векселями ЗАО "Приднестровский Сберегательный банк"</b>	По договору	
	- продажа векселей для целей расчетов и/или получения дохода;		
	- погашение векселей;		
	- кредитование под залог векселя;		
	- обмен векселей на векселя Банка с другой номинальной стоимостью;		
	- экспертиза векселя по просьбе клиента;		
	- хранение векселей.		
	- предоставление бланков векселей		
6.1.2.	<b>Операции с векселями других эмитентов</b>	По договору	
	- инкассирование векселей;		
	- учет векселей,		
	- домициляция;		
	- авалирование (вексельное поручительство);		
	- кредитование под залог векселя;		
	- экспертиза реквизитов векселей по просьбе Клиента.		
<b>2. Операции с депозитными сертификатами</b>			
6.2.1.	- продажа депозитных сертификатов;	По согласованию сторон	
6.2.2.	- погашение депозитных сертификатов.		
<b>3. Операции с депозитными вкладами</b>			
6.3.1.	Прием депозитных вкладов	По договору	
<b>4. Консультационные услуги</b>			
6.4.1.	- разработка расчетных схем с использованием векселей;	По согласованию сторон	
6.4.2.	- консультации по вопросам вексельного обращения		
<b>VII. Дополнительные услуги</b>			
7.1.	Оформление платежного документа по просьбе Клиента:		
	- рубли ПМР	15 руб.	в день оформления платежного документа
	- иностранная валюта	30 руб.	
7.2.	Выдача и оформление чековой книжки, 25 листов ***	100 руб.	в день выдачи
7.3.	Прием платежей:		
7.3.1.	Прием платежей в пользу организации через структурные подразделения Банка	По договору	
7.3.2.	Прием безналичных платежей от физических лиц посредством системы "Электронный платеж"	По договору	
7.4.	Предоставление копии подтверждения платежа в иностранной валюте:		
	- копия телексного подтверждения	75 руб.	в день выдачи
	- копия SWIFT-подтверждения	150 руб.	
7.5.	Заверение/оформление карточек с образцами подписей и оттиском печати:		
	а) заверение карточек с образцами подписей и оттиском печати юридических лиц ***	150 руб.	в день оказания услуги
	б) заверение карточек с образцами подписей и оттиском печати индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, крестьянско-фермерских хозяйств ***	100 руб.	в день оказания услуги

	в) заверение карточек с образцами подписей и оттиском печати при переходе на обслуживание из другого банка ****	<b>бесплатно</b>	
	г) заверение карточек с образцами подписей и оттиском печати при ликвидации организации Ликвидационной комиссией при государственной администрации города (района)	<b>бесплатно</b>	
	д) оформление карточки с образцами подписей и оттиском печати	<b>15 руб.</b>	<i>в день оказания услуги</i>
	е) оформление карточки с образцами подписей и оттиском печати при ликвидации организации Ликвидационной комиссией при государственной администрации города (района)	<b>бесплатно</b>	
7.6.	Предоставление информации, заверенной ЗАО " Приднестровский Сбербанк", на основании заявления Клиента:	<b>25 руб.</b>	<i>предоставляется в течении 3-х рабочих дней, комиссия взимается не позднее даты выдачи; для ГНИ при открытии (закрытии) счета бесплатно</i>
	- по данным архива	<b>55 руб.</b>	
	- предоставление информации и документов для аудиторской компании по запросу Клиента	<b>по согласованию сторон</b>	
	- предоставление справочной информации для осуществления валютных операций в уполномоченных банках ПМР	<b>25 руб.</b>	
7.7.	Предоставление срочной информации, заверенной ЗАО " Приднестровский Сбербанк" на основании заявления Клиента (за исключением данных архива)	<b>55 руб.</b>	<i>выдается в течение 1 часа, комиссия взимается не позднее даты выдачи</i>
7.8.	Изготовление ксерокопии документов, связанных с банковским обслуживанием клиентов	<b>0,50 руб.</b> за 1 страницу	<i>в день оказания услуги</i>
7.9.	Отправка документа по факсу по запросу Клиента	<b>5 руб.</b> за 1 лист	
7.10.	Прием документа по факсу в адрес Клиента	<b>2 руб.</b> за 1 лист	
7.11.	Сканирование документов, связанных с банковским обслуживанием клиентов	<b>5 руб.</b> за 1 страницу	
7.12.	Хранение ценностей	<b>По договору</b>	
7.13.	Оформление заявки на покупку, продажу, конвертацию иностранной валюты по просьбе Клиента	<b>20 руб.</b>	<i>в день совершения операции</i>
7.14.	Оформление заявления на выдачу наличной иностранной валюты по просьбе Клиента	<b>25 руб.</b>	
7.15.	Выдача разрешения на вывоз иностранной валюты за пределы ПМР	<b>15 руб.</b>	<i>в день оказания услуги</i>
7.16.	Предоставление заверенной копии карточки с образцами подписей и оттиском печати	<b>25 руб.</b>	
7.17.	Изготовление и заверение копий документов в помещении банка по просьбе Клиента (необходимых для помещения в юридическое дело Клиента)	<b>30 руб.</b> за 1 документ	
7.18.	Оформление отчета о распределении суммы экспортной выручки по просьбе Клиента	<b>0,01%</b> от суммы, min 30 руб., max 150 руб.	
7.19.	За проведение дополнительного анализа и оценки платежа, в рамках процедур финансового мониторинга	<b>15 %</b> от суммы операции	<i>в день совершения операции</i>
7.20.	Запрос выписки из государственного реестра юридических лиц (государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	<b>15 руб.</b>	<i>в день оказания услуги</i>
<b>VIII. Документарное инкассо</b>			
8.1.	Прием и отправка документов на инкассо	<b>0,1% от суммы, min 50 долл. США max 100 долл. США</b>	<i>в день выставления инкассового поручения</i>
8.2.	Изменение условий инкассового поручения, в том числе аннулирование	<b>30 долл. США</b>	<i>в день получения заявления Клиента</i>
8.3.	Возврат документов, принятых на инкассо, в связи с отказом от оплаты/акцепта		
8.4.	Извещение о поступлении документов на инкассо или об изменении полученного инкассового поручения	<b>20 долл. США</b>	<i>в день оказания услуги</i>
8.5.	Выдача документов против платежа/акцепта/других оговоренных условий	<b>0,1% от суммы, min 50 долл. США max 100 долл. США</b>	
8.6.	Возврат документов без акцепта/ платежа, полученных с инкассо		
<b>IX. Выпуск и обслуживание корпоративных карт</b>			
9.1.	Выпуск и перевыпуск карты	<b>60 руб.</b>	<i>в день подачи заявления</i>
9.2.	Обслуживание карты	<b>7 руб.</b>	<i>ежемесячно, не позднее последнего календарного дня месяца</i>

9.3.	Запрос баланса в банкоматах и ПВН банка	<b>бесплатно</b>	<i>Списывается со счета, привязанного к карте, не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции</i>
9.4.	Смена ПИН-кода через банкомат банка	<b>бесплатно</b>	
9.5.	Сброс ПИН-кода (генерация нового ПИН-кода)	<b>в течении 24 часов с момента выдачи карты – бесплатно, после истечения 24 часов – 15 руб.</b>	<b>в день совершения операции</b>

*\*Списание денежных средств со счетов клиента в пользу юридических лиц на основании платежных требований поручений и инкассовых поручений, а также частичные списания денежных средств по документам, помещенным в картотеку №2, приравнивается к обработке платежей на бумажных носителях.*

*\*\* За исключением выдачи денежных средств с бюджетных счетов и счетов учреждений республиканского и местного бюджетов.*

*\*\*\* Тариф не взимается в случае перехода в другое структурное подразделение.*

*\*\*\*\* Действие настоящего пункта тарифов не распространяется на индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, крестьянско-фермерских хозяйств.*