

Введен в действие с 09 октября 2008г.

С изменениями и дополнениями, внесенными
 Протоколом Правления ЗАО «Приднестровский Сбербанк» от «08» июня 2009г. № 33;
 от «21» июня 2010 г. № 22; от «15» сентября 2010г. № 14;
 от «21» декабря 2010г. №47.
 от «14» января 2011г. №1.

Договор банковского счета физического лица

ЗАО «Приднестровский Сбербанк», именуемый в дальнейшем «Банк», с одной стороны, и физическое лицо, изъявившее в письменной форме согласие с условиями настоящего договора, именуемое в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны" и по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Банк открывает Клиенту текущие счета в рублях ПМР и/или иностранной валюте (далее – «Счет») и осуществляет их расчетное и кассовое обслуживание на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, внутренними нормативными актами Банка и настоящим Договором

1.2. Настоящий договор является договором присоединения, заключаемым между Банком и физическими лицами, условия которого являются типовыми для всех Клиентов. Заключение договора осуществляется путем присоединения Клиента к договору в целом, в соответствии со статьей 445 Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики, и производится путем подачи в Банк Заявления на открытие банковского счета, составленного по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Договору, и подписанного Клиентом собственноручно.

1.3. Настоящий договор заключается путем акцепта Банком заявления Клиента на открытие Счета (оферты) и считается заключенным с даты акцепта Банком заявления Клиента на открытие Счета (оферты). Акцептом Банком заявления Клиента на открытие Счета (оферты) является подписание Банком (уполномоченным лицом банка) заявления на открытие счета.

1.4. По заявлению Клиента Банк в рамках настоящего Договора предоставляет также услуги по информационному обслуживанию, услуги по автоматическому кредитованию (овердрафт), услуги по проведению коммунальных и иных платежей со счета Клиента, услуги по безналичной конвертации денежных средств, и иные услуги, оговоренные в приложениях к настоящему договору. Порядок предоставления указанных услуг оговаривается в соответствующих приложениях к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

1.5. Предоставление других услуг, не указанных в настоящем Договоре, осуществляется Банком на основе отдельных договоров.

1.6. Банк предоставляет услуги в рамках настоящего Договора в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов (сберкассах), в соответствии с функциями, возложенными на соответствующее подразделение Банка внутренними документами Банка.

1.7. На денежные средства Клиента, находящиеся на его счетах в Банке, проценты не начисляются.

2. Порядок открытия и ведения счета.

2.1. Банк, открывает Клиенту Счет на основании Заявления Клиента об открытии счета и предоставленных Клиентом документов, необходимых для его идентификации и открытия Счета в соответствии с действующим законодательством ПМР и внутренними нормативными актами Банка.

2.2. Счет открывается в валюте, указанной в Заявлении Клиента. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счетов определяются Банком в одностороннем порядке.

2.3. Подписывая Заявление, Клиент подтверждает, что он ознакомлен и полностью согласен со всеми положениями настоящего Договора, Тарифами Банка и обязуется их исполнять.

2.4. Банк с целью ознакомления Клиентов с условиями настоящего договора и Тарифами, размещает Договор (в том числе изменения и дополнения к Договору) и Тарифы в местах и одним из способов,

установленным настоящим Договором, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:

- размещения информации на корпоративном Интернет-сайте Банка www.prisbank.com;
- размещения информации в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов, в местах доступных для обозрения клиентами;
- рассылки информационных сообщений Клиентам по электронным каналам связи (sms-сообщений, по электронной почте и т.п.);
- иными способами, позволяющими Клиентам получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

2.5. Денежными средствами, находящимися на счетах Клиента, имеют право распоряжаться только сам Клиент и лица, указанные Клиентом в доверенности. Если от имени Клиента действует доверенное лицо (представитель Клиента), право распоряжаться денежными средствами на счете удостоверяется путем предъявления представителем Клиента доверенности, удостоверенной Банком, либо доверенности, удостоверенной нотариально.

2.6. Доверенность теряет свою силу с момента получения Банком от Вкладчика заявления об ее отмене или с истечением срока, на который она выдана.

2.7. Все операции по счету Клиента производятся Банком при предъявлении Клиентом (третьим лицом) документа, удостоверяющего личность или заменяющего его документа.

2.8. Банк гарантирует тайну операций по счету Клиента. Без согласия Клиента, справки третьим лицам по указанному вопросу могут быть предоставлены только в случаях, специально предусмотренных законодательством ПМР.

2.9. Банк предоставляет Клиенту комплекс услуг по расчетному и кассовому обслуживанию. Комплексное расчетно-кассовое обслуживание заключается в ведении счета Клиента и осуществлении Банком по поручению Клиента всех расчетных и кассовых операций, предусмотренных законодательством, в том числе:

- зачисление на Счет денежных средств, поступивших в Банк на Счет Клиента, в наличной и/или безналичной форме, выдачу наличных денежных средств со счета;
- исполнение распоряжений Клиента о совершении конверсионных операций;
- исполнение распоряжений Клиента о перечислении денежных средств со Счета на иные счета Клиента;
- исполнение распоряжений Клиента о перечислении денежных средств со Счета в пользу третьих лиц;
- предоставление выписок по счету;
- выполнение иных операций, не запрещенных действующим законодательством.

2.10. Клиент предоставляет Банку право своим расчетным документом списывать в безакцептном порядке со Счета Клиента:

- вознаграждение за обслуживание Клиента согласно Тарифам;
- денежные средства, ошибочно зачисленные на Счет;
- суммы, необходимые для погашения задолженности Клиента перед Банком;
- суммы комиссий третьих банков, взимаемых за осуществление платежа Клиента;
- возмещение дополнительных расходов, понесенных Банком при исполнении поручений Клиента;
- в других случаях, предусмотренных договорами, заключенными с Клиентом, и законодательными актами;

В случае недостаточности на Счетах Клиента денежных средств в валюте, предъявленного Банком требования, списание производится со Счетов Клиента в любой иной валюте по курсу, установленному Банком на момент списания.

2.11. Подтверждением совершения операций по Счету является выписка о движении денежных средств по счету.

2.12. Банк, по требованию Клиента (представителя Клиента) при обращении его в Банк, выдает Клиенту (представителю Клиента) расширенную выписку по Счету (без приложений), с указанием всех операций, совершенных по счету, а в случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания – в порядке, предусмотренном указанным договором.

2.13. Клиент обязуется в течение 5 банковских дней с момента получения выписки по счету письменно сообщить Банку свои претензии по операциям, указанным в выписке по счету. При не поступлении от Клиента в указанные сроки возражений, совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными, а право Клиента представить возражения по операциям и остатку средств на Счете, отраженным в выписке, прекращается.

2.14. Выдача Клиенту, либо его представителю, выписки по Счету, справки о величине денежных средств на Счете Клиента производится по его устному или письменному запросу только после идентификации личности Клиента (представителя Клиента).

3. Порядок проведения операций с наличными денежными средствами.

- 3.1. Банк выдает наличные денежные средства Клиенту в пределах остатка средств на счете.
- 3.2. Банк принимает наличные денежные средства от Клиента в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством ПМР, внутренними нормативными актами Банка, Договором.
- 3.3. Клиент имеет право получать наличные денежные средства в любой сберкассе Банка (филиала), по месту открытия Счета. При этом, Банк вправе устанавливать для сберкасс лимит выдачи наличных денег в течение дня. При желании Клиента получить сумму выше лимита, он должен обратиться в Головной банк (филиал).

4. Порядок проведения операций с безналичными денежными средствами.

- 4.1. Операции по счету осуществляются в пределах фактического остатка, а зачисление средств производится без лимита суммы.
- 4.2. Банк зачисляет поступившие на Счет денежные средства и перечисляет денежные средства со Счета не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего расчетного документа.
- 4.3. Расчетный документ Клиента считается принятым к исполнению текущим банковским днем, если он был принят Банком до установленного Банком времени. Расчетные документы, поступившие в Банк по истечении установленного Банком времени, исполняются следующим банковским днем.
- 4.4. Время исполнения расчетных документов Клиентов устанавливается внутренними нормативными документами Банка и доводится до Клиента путем размещения информации на интернет-сайте www.prisbank.com, информационных стендах в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов, направления сообщений по информационным каналам связи.
- 4.5. Списание денежных средств со счета Клиента производится только по его поручению или с его согласия. Безакцептное (беспорное) списание средств со счета Клиента осуществляется Банком лишь в случаях, предусмотренных настоящим договором, или действующим законодательством.
- 4.6. Банк осуществляет списание денежных средств со Счета и зачисление денежных средств на Счет на основании расчетных документов, составленных в соответствии с правилами Банка, требованиями нормативных актов ПРБ и действующего законодательства ПМР.
- 4.7. Клиент поручает Банку составлять расчетный документ от имени Клиента на основании его собственноручно подписанного заявления (поручения), с указанием платежных реквизитов.
- 4.9. Клиент может предоставить Банку право на автоматическое перечисление поступивших на Счет денежных средств. Для предоставления указанного права Клиент оформляет Постоянное платежное распоряжение согласно Приложению № 2, на основании которого, при поступлении денежных средств на Счет Клиента, Банк автоматически осуществляет перечисление денежных средств со Счета по реквизитам, указанным в Постоянном платежном распоряжении, либо совершает периодические операции по Счету в установленные Клиентом дни или даты, или при наступлении событий, установленных Клиентом. Клиент обязуется обеспечить на Счете наличие денежных средств, достаточных для исполнения его поручения.
- 4.10. Клиент имеет право по своему письменному заявлению приостановить или возобновить услугу автоматического перечисления.
- 4.11. По желанию Клиента списание средств с его Счета может производиться Банком с использованием электронных средств платежа. Взаимоотношения сторон, условия работы, а также коды, пароли, и иные средства, позволяющие идентифицировать уполномоченных на совершение указанных операций лиц, оговариваются Сторонами дополнительно, с заключением отдельного договора.
- 4.12. Ограничение прав Клиента по распоряжению денежными средствами, находящимися на Счете, не допускается, за исключением случаев наложения ареста или приостановления операций по Счету в случаях, предусмотренных законодательством ПМР.

5. Обязанности Сторон

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. Обеспечить сохранность вверенных ему денежных средств Клиента и осуществлять выдачу денежных средств по распоряжению Клиента.

5.1.2. Консультировать Клиента по вопросам законодательства ПМР о расчетах, правил документооборота и другим вопросам, имеющим непосредственное отношение к расчетному и кассовому обслуживанию Клиента, но не связанному с законодательством иностранных государств.

5.1.3. По письменному обращению Клиента осуществлять розыск денежных сумм, не поступивших на счет его контрагента. Оплата за розыск средств производится Клиентом в соответствии с Тарифами.

5.1.4. Оплачивать расходы, связанные с розыском средств Клиента, уточнением платежных инструкций, если ошибка произошла по вине Банка.

5.1.5. Размещать действующие Тарифы за оказание услуг в рамках настоящего договора во всех сберкассах банка. Доводить информацию до Клиента об изменении Тарифов Банка и условий обслуживания в соответствии с п.2.4. настоящего договора.

5.1.6. Выдавать по требованию Клиента или третьих лиц, указанных Клиентом справки о наличии у него счета, размере остатка средств на счете и произведенных операциях.

5.2. Клиент обязуется:

5.2.1. Представлять в Банк расчетные документы, оформленные в соответствии с действующим законодательством ПМР, внутренними нормативными актами Банка и настоящим Договором.

5.2.2. При проведении операций по счету, ознакомиться с действующими Тарифами. Регулярно следить за информацией Банка об изменении условий настоящего договора и Тарифов.

5.2.3. Не осуществлять расчетных операций по Счету, связанных с предпринимательской деятельностью.

5.2.4. Оплачивать стоимость услуг Банка по расчетному и кассовому обслуживанию и иных услуг, связанных с банковским обслуживанием, в соответствии с действующими Тарифами Банка.

5.2.5. При получении наличных денежных средств пересчитать в присутствии кассового работника Банка полученную сумму денежных средств. Банк не принимает претензии Клиента по недостаткам, неплатежным денежным знакам в принятых им наличных деньгах, если денежная наличность не была пересчитана Клиентом при получении в Банке.

5.2.6. Выполнять требования норм действующего законодательства ПМР и внутренних нормативных документов Банка по вопросам совершения расчетных и кассовых операций и операций с иностранной валютой.

5.2.7. При изменении в документах, удостоверяющих личность, либо других представленных Банку документах и сведениях, которые могут оказать влияние на исполнение обязательств Клиента или Банка, Клиент предоставляет в Банк в пятидневный срок надлежаще оформленные сведения о произведенных изменениях.

5.2.8. По требованию Банка предоставлять документы, необходимые для осуществления внутреннего контроля в соответствии с требованиями Закона ПМР «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем», действующего законодательства ПМР, внутренних нормативных документов Банка по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

5.2.9. Самостоятельно контролировать состояние баланса своего Счета (правильность отражения операций по Счету и остаток денежных средств на Счете).

6. Права Сторон

6.1. Банк имеет право:

6.1.1. Требовать представления дополнительных документов и информации для идентификации владельцев счетов, их представителей и прав.

6.1.2. В одностороннем порядке менять действующие Тарифы и условия настоящего договора.

6.1.3. При изменении порядка бухгалтерского учета в банке, в одностороннем порядке закрыть Счет Клиента и открыть новый счет, с переносом остатков денежных средств Клиента на новый счет. Уведомление клиентов об изменении номеров Счетов производится в порядке, указанном в п. 2.4. настоящего договора.

6.1.4. Изменять время приема расчетных документов Клиента текущим банковским днем, если это связано с изменениями условий обслуживания в банках-корреспондентах, изменением внутриванковских технологий обслуживания и др.

6.1.5. Отказать в совершении операций при наличии фактов, свидетельствующих о нарушении Клиентом действующего законодательства, настоящего договора, в том числе:

- актов, касающихся валютного контроля и иных банковских правил, правил оформления расчетных документов и сроков их представления в Банк;
- если платеж противоречит действующему законодательству, внутренним нормативным актам Банка или условиям настоящего Договора;
- неправильно указаны реквизиты платежа;
- если Клиент не идентифицирован в порядке, предусмотренном внутренними документами Банка;
- если сумма денежных средств на счете недостаточна для проведения операции и списания комиссионного вознаграждения, предусмотренного Тарифами, и (или) иных сумм, подлежащих списанию в момент проведения операции.

6.2. Клиент имеет право:

6.2.1. Самостоятельно распоряжаться денежными средствами, находящимися на его счете, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством ПМР, внутренними нормативными актами Банка и настоящим Договором;

6.2.2. Проводить операции по счету в пределах остатка денежных средств на счете, если иное не установлено Договором.

6.2.3. Давать Банку поручения по расчетно-кассовому обслуживанию в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством ПМР и условиями настоящего Договора.

6.2.4. Запрашивать у Банка информацию, связанную с обслуживанием счета (справки о наличии у него счета, размере остатка средств на счете, произведенных операциях).

6.2.5. Клиент имеет право временно приостановить действие одной или нескольких услуг, отказаться от обслуживания по одной или нескольким услугам, оказываемым в рамках настоящего договора, предоставив Банку соответствующее Заявление. Возобновление обслуживания также производится на основании Заявления Клиента.

7. Порядок оплаты услуг и очередность погашения (списания) задолженности.

7.1. За оказание услуг в рамках настоящего Договора Клиент выплачивает Банку комиссионное вознаграждение в размере и в сроки согласно Тарифам Банка.

7.2. Вознаграждение за услуги Банка взимается путем списания суммы вознаграждения со счета Клиента, а при отсутствии или недостаточности на счете денежных средств – с других счетов, открытых Клиенту в Банке, либо путем внесения Клиентом (плательщиком) наличных денежных средств в кассу банка (филиала, сберкасса).

7.3. В течение срока действия Договора Банк вправе, в зависимости от инфляционных процессов, складывающейся конъюнктуры, в одностороннем порядке изменять действующие Тарифы, исключать из числа платных отдельные услуги, вводить новые платные услуги.

7.4. В случае несогласия Клиента с новыми Тарифами, Клиент имеет право расторгнуть настоящий договор. При осуществлении операций по счету в соответствии с платежными поручениями Клиента, несогласие Клиента с новыми Тарифами не является основанием для не взимания их Банком со счета Клиента в порядке, установленном п.п. 7.1., 7.2. настоящего договора.

7.5. Об изменении Тарифов Банк уведомляет Клиента не менее, чем за 10 (десять) календарных дней путем размещения информации одним из способов, указанных в п. 2.4. настоящего договора.

7.6. В случае, если Клиент пользуется в рамках настоящего договора одной или несколькими услугами, Банк применяет следующую очередность списания платежей:

- погашение издержек Банка по получению (взысканию) задолженности Клиента перед Банком;
- погашение штрафных санкций;
- погашение просроченных процентов по кредитам;
- погашение срочных процентов по кредитам;
- погашение задолженности Клиента перед Банком по кредитам и иным обязательствам;
- оплата комиссионного вознаграждения Банку, комиссий третьих банков, взимаемых за осуществление платежа Клиента;
- оставшиеся денежные средства остаются в распоряжении Клиента.

8. Порядок изменения, расторжение договора.

8.1. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящий договор. Об изменениях и дополнениях, вносимых Банком в настоящий договор, а также о дате вступления их в действие, Банк уведомляет Клиента не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до вступления их в силу одним из способов, указанных в п. 2.4 настоящего договора.

8.2. Любые изменения и дополнения в настоящий договор, в том числе утвержденная Банком новая редакция Договора, с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к настоящему договору, в том числе присоединившихся к настоящему договору ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия Клиента с изменениями или дополнениями, внесенными Банком в Договор и/или Тарифы, Клиент имеет право отказаться от Договора в порядке, предусмотренном в п. 8.5 настоящего Договора.

8.3. Отсутствие письменного заявления Клиента о несогласии с внесенными изменениями в настоящий договор в течение срока, указанного в п. 8.1. Договора, означает согласие Клиента со всеми изменениями и на продолжение договорных отношений в рамках настоящего договора.

8.4. Банк не несет ответственности, если информация об изменении настоящего договора, опубликованная в вышеуказанном порядке, не была получена и/или изучена и/или не правильно понята Клиентом.

8.5. Клиент имеет право в любой момент расторгнуть Договор банковского счета путем отказа от присоединения к настоящему Договору. В этом случае Клиент обязан передать в Банк Заявление на закрытие всех счетов по форме, содержащейся в Приложении №3 к настоящему Договору.

Расторжение Клиентом Договора в отношении Счета, указанного в Заявлении на закрытие счета, не влечет отказ Клиента от присоединения к настоящему Договору в отношении других Счетов Клиента. Стороны признают, что действие Договора прекращается в момент закрытия всех Счетов Клиента.

8.6. Договор считается расторгнутым с момента получения Банком заявления Клиента, указанного в п. 8.5. настоящего Договора. Факт приема Банком Заявления на закрытие банковского счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении. Денежные средства, находившиеся на Счете и оставшиеся после погашения задолженности Клиента перед Банком, выдаются Банком Клиенту в наличной форме либо по указанию Клиента перечисляются на другой счет, в соответствии с действующим законодательством ПМР и условиями настоящего Договора.

8.7. По требованию Банка настоящий Договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором

8.8. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета (ов) Клиента.

9. Порядок закрытия счета

9.1. Счет закрывается в день расторжения Договора или поступления заявления о закрытии счета, при этом, при наличии на счете денежных средств, по указанным в настоящем пункте основаниям, Счет закрывается в день перечисления или снятия остатка денежных средств со Счета.

9.2. В возмещение затрат при закрытии Счета Клиент уплачивает Банку комиссионное вознаграждение, указанное в Тарифах.

9.3. При закрытии Счета, остаток денежных средств на Счете Клиента перечисляется на основании платежного поручения Клиента или выдается наличными не позднее 7 (семи) дней после получения соответствующего письменного заявления (поручения) Клиента.

9.4. Все платежи, поступившие в пользу Клиента после расторжения настоящего Договора и (или) на Счет Клиента, который уже закрыт или отсутствует у Клиента, подлежат возврату отправителю с удержанием с поступившей суммы комиссионного вознаграждения за перевод, в соответствии с Тарифами Банка.

9.5. Клиент предоставляет Банку право в одностороннем порядке отказаться от Договора банковского счета и закрыть Счет при одновременном выполнении следующих условий: отсутствуют операции по Счету в течение года, и при этом остаток денежных средств на Счете ниже минимального размера, составляющего эквивалент 3 (три) доллара США.

Остаток денежных средств на Счете (не превышающий указанного выше минимального размера) в полной сумме составляет вознаграждение Банка (комиссия за одностороннее закрытие счета) и списывается Банком со Счета при его закрытии в безакцептном порядке.

10. Ответственность Сторон.

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством ПМР.

10.2. Банк не несет ответственности за неисполнение и (или) несвоевременное исполнение операции, ошибочное перечисление и/или зачисление денежных средств в случаях, если задержка произошла:

- по вине Клиента (неправильно оформлены расчетные документы);
- вследствие ошибочных, противоречивых, либо неясных платежных инструкций, допускающих двойное толкование;
- по вине третьих лиц, при условии, что Банк своевременно списал денежные средства со счета Клиента в соответствии с поручением Клиента;
- в связи с неисполнением платежа банками Бенефициара (получателя), указанными Клиентом в платежном поручении.

10.3. Банк не несет ответственность за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, возникшие по не зависящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений Банка и (или) иной информации, подлежащей передаче Банком Клиенту в соответствии с настоящим Договором.

10.4. Клиент несет ответственность за достоверность представляемых в Банк сведений и документов, служащих основанием для открытия счета и ведения операций по нему.

11. Прочие условия.

11.1. Настоящий Договор утвержден правлением ЗАО «Приднестровский Сбербанк» 12 марта 2009 года, протокол № 5.

11.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, акты власти, вооруженные конфликты и интервенция, а также чрезвычайные экономические изменения, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Банком или Клиентом своих функций по настоящему Договору, и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств (но не от исполнения самого обязательства).

11.3. Все споры по обязательствам Сторон, вытекающих из настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. При не достижении соглашения спор рассматривается в суде в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, решение которого обязательно для Сторон.

11.4. Заявления на открытие и закрытие Счета(ов) в рамках настоящего Договора оформляются в письменной форме и скрепляются собственноручной подписью физического лица и собственноручной подписью (либо аналогом собственноручной подписи) уполномоченного лица Банка. Под аналогом собственноручной подписи (оттиска печати) Банка понимается графическое и цветное воспроизведение подписи уполномоченного лица Банка (оттиска печати) механическими средствами копирования, а также типографским способом.

11.5. Все, что не урегулировано настоящим Договором, регулируется действующим гражданским законодательством ПМР.

11.6. Договор заключается на неопределенный срок.

12 марта 2009г.

г. Тирасполь

Председатель Правления _____

С. В. Моисеева

Приложение № 1
к Договору банковского счета физического лица

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ СЧЕТА
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»**

От:

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Паспорт серии _____ N _____
выдан _____ ОТ « ____ » _____ г.

Адрес прописки:

Страна																				
Город, село, пгт.																				
Улица																				
дом																				
квартира																				

Прошу открыть мне текущий(е) счет(а) в валюте _____
(наименование валюты)

для расчетов, не связанных с предпринимательской деятельностью.

- С условиями договора банковского счета физического лица ознакомлен, согласен и присоединяюсь к ним в полном объеме.
- Поручаю Банку самостоятельно взимать оплату за услугу в соответствии с тарифами Банка в безакцептном порядке, путем списания средств с текущего (их) счета (ов).

« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата заполнения) (подпись клиента, Ф.И.О. клиента.)

Отметки банка

Открыть _____ счет
Разрешаю
Уполномоченное лицо Банка

(Ф.И.О., подпись)

Документы на оформление открытия счета и совершения операций по нему проверил

(Ф.И.О., подпись ответственного лица)

Открыты счета:

Дата открытия счета
« ____ » _____ 20__ г.

Номер балансового счета	КУБ	Признак рубля ПМР/код ин. валюты	Номер лицевого счета

Договор банковского счета физического лица от 12.03.2009г.

КАРТОЧКА ОБРАЗЦА ПОДПИСИ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

Образец подписи

Образец подписи прошу считать обязательным при совершении операций по счету.

«Подтверждаю»

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица банка)
« ____ » _____ 20__ г.

ПОСТОЯННОЕ ПЛАТЕЖНОЕ РАСПОРЯЖЕНИЕ № ____
ЗАО «Приднестровский Сбербанк»

От _____
(Ф.И.О. клиента, данные документа удостоверяющего личность: серия и номер, кем и когда выдан документ)

Прошу ЗАО «Приднестровский Сбербанк» при поступлении денежных средств на мой текущий счет № _____ перечислять _____
(указать номер счета) (указать сумму или процент от поступающей суммы, подлежащей

(_____), по
перечислению) (цифрами и прописью)

следующим реквизитам:

№ счета: _____
(указать номер счета)

Банк получателя: _____, корсчет _____
(указать наименование банка и город)

Наименование получателя: _____

Фискальный код: _____

Назначение платежа: _____

Денежные средства прошу перечислять _____
(указать период: по поступлению средств, ежедневно, ежемесячно, и т.п.)

Срок действия распоряжения:

неограничен

до _____.

Поручаю Банку самостоятельно взимать оплату за услугу в соответствии с тарифами Банка в безакцептном порядке, путем списания средств с текущего счета.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата заполнения)

(подпись клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА:

Разрешаю

Начальник отдела _____

Дата _____

Постоянное платежное распоряжение принято к исполнению.

Специалист _____

Дата _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАКРЫТИЕ СЧЕТА
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»**

От _____
(Фамилия, имя, отчество клиента)

Паспорт серии _____ N _____
выдан _____ от «___» _____ г.
Адрес прописки _____

Прошу расторгнуть договор банковского счета от «___» _____ 200__ г. и закрыть мой счет (а)

(указать номер счета)

Остаток денежных средств после проведения всех обязательных удержаний прошу:

выдать наличными денежными средствами;

перечислить на счет № _____, открытый в _____
(КУБ _____ к/с _____ в _____)
(данные реквизиты заполняются _____)
(владелец счета)

назначение платежа _____

«___» _____ 200__ г. _____
(дата заполнения) (подпись клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА:

Дата приема заявления «___» _____ 200__ г.

(должность работника банка, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

Разрешаю закрыть счет(а).

Руководитель (уполномоченное лицо) банка _____
(подпись)
«___» _____ 200__ г.

Счет (а) закрыт (ы).

«___» _____ 200__ г. _____
(подпись ответственного лица)

**Порядок предоставления услуг по специальному текущему счету
в рамках ежемесячных адресных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг**

1. В целях обеспечения предоставления гражданам ПМР ежемесячных адресных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее по тексту - субсидий) во исполнение Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 19 ноября 2007 года № 767 «Об утверждении правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», на основании заключенных соглашений с уполномоченными органами управления по предоставлению субсидий, Банк предоставляет услуги по зачислению на специальные текущие счета денежных средств (далее по тексту – «субсидий») и перечислению со спец.счетов денежных средств, с учетом зачисленных субсидий, на счета организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги населению, а именно:

- природный газ;
- электрическая энергия;
- водоснабжение и водопотребление;
- горячее водоснабжение;
- централизованное отопление;
- техобслуживание и ремонт жилого фонда;
- вывоз твердых бытовых отходов;
- лифт.

2. Банк открывает Клиенту специальный текущий счет на основании Заявления, в порядке соответствии с пунктами 1.2, 1.3. и разделом 2 настоящего Договора банковского счета, а также при предоставлении Клиентом выписки из Решения уполномоченного органа государственной власти о назначении субсидии (оригинала и копии).

3. Особенности проведения операций по специальному текущему счету и предоставления Банком иных услуг, связанных со специальным текущим счетом, регулируются настоящим Порядком. В случае противоречия (расхождения) условий настоящего Порядка с условиями Договора банковского счета физического лица применяются условия настоящего Порядка.

4. Специальный текущий счет открывается в рублях ПМР.

5. Специальный текущий счет может быть открыт Клиенту независимо от наличия у Клиента текущего счета в Банке.

6. При открытии специального текущего счета Клиентом для осуществления операций по счету оформляется постоянное платежное распоряжение по форме в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

7. На специальный текущий счет могут быть зачислены только денежные средства, перечисленные уполномоченными органами управления по предоставлению субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг, а также внесенные Клиентом наличными денежными средствами в части, необходимой для проведения оплаты жилищно-коммунальных услуг.

8. Денежные средства, перечисленные на специальный текущий счет иными плательщиками, а также любые другие перечисляемые на специальный текущий счет суммы не могут быть зачислены Банком на данный счет и подлежат возврату лицу, их перечислившему, или его обслуживающему банку. При наличии у Клиента в Банке текущего счета в рублях ПМР данные суммы могут быть зачислены Банком на Текущий счет Клиента, в порядке, установленном внутренними нормативными документами Банка.

9. Списание денежных средств, поступивших на специальный текущий счет Клиента путем внесения физическим лицом наличных денежных средств через кассу Банка (в т.ч. филиала), а также зачисленных субсидий проводится Банком только на счета организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги. Списание денежных средств проводится на основании оформленного постоянного платежного распоряжения, в день совершения операции по внесению наличных денежных средств на специальный текущий счет с целью оплаты выставленных квитанций по оплате жилищно-коммунальных услуг.

10. Выдача денежных средств со счета Клиента наличными не допускается.

11. Банк производит зачисление выделенных субсидий на специальный текущий счет Клиента в течение 3-х (трех) дней с момента предоставления уполномоченными органами управления по предоставлению субсидий в Банк списков получателей субсидий и перечисления в полном объеме денежных средств для выплаты субсидий.

12. Банк не несет ответственность за не зачисление или несвоевременное зачисление денежных средств на специальный текущий счет Клиента в случае неверного указания уполномоченными органами Управления необходимых данных Клиента или других обстоятельств, не зависящих от Банка или возникших не по вине Банка.

13. За обслуживание специальных текущих счетов комиссионное вознаграждение не взимается.

Приложение 1
к Порядку предоставления услуг по специальному текущему счету,
в рамках ежемесячных адресных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
Договора банковского счета физического лица

ПОСТОЯННОЕ ПЛАТЕЖНОЕ РАСПОРЯЖЕНИЕ № ____
ЗАО «Приднестровский Сбербанк»

От _____

(Ф.И.О. клиента)

Паспорт серии _____ N _____ выдан _____ от
« ____ » _____ г.

Адрес прописки _____

Контактный телефон N _____.

1. Прошу ЗАО «Приднестровский Сбербанк» проводить периодическую оплату выставленных на мое имя требований по оплате коммунальных услуг (квитанций) поставщиков коммунальных и других услуг с моего счета № _____.

(указать номер счета)

2. С Договором банковского счета физического лица ознакомлен, согласен и присоединяюсь к нему в полном объеме.

Вид услуги	Наименование организации	Номер лицевого счета (укажите номер лицевого счета)	Сумма оплаты
Оплата за централизованное отопление			Согласно квитанции
Оплата за водоснабжение и водопотребление			Согласно квитанции/ по данным счетчика
Оплата за горячее водоснабжение			Согласно квитанции
Оплата за природный газ			по данным счетчика
Оплата за электроэнергию			По данным счетчика
Оплата за лифт			Согласно квитанции
Оплата за техобслуживание и ремонт жилого фонда			Согласно квитанции
Оплата за вывоз твердых бытовых отходов			Согласно квитанции

Срок действия распоряжения:

неограничен

до _____.

« ____ » _____ 201__ г.

(дата заполнения)

(подпись клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА:

Разрешаю

Начальник отдела _____

Дата _____

Постоянное платежное распоряжение принято к исполнению.

Специалист _____

Дата _____